

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ООО «Элита-Авто»

Д.А. Французов



«12» апреля 20 19 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

г. Казань

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» итоговая аттестация обучающихся является обязательной.

1.2. Итоговая аттестация выпускников проводится по окончании курса обучения, имеющего профессиональную завершенность, и заключается в определении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов с последующей выдачей документа установленного образца.

1.3. Положение об итоговой аттестации разработано в соответствии с требованиями Закона об образовании Российской Федерации, нормативными документами по подготовке водителей и является организационно-методической основой проверки уровня подготовки выпускников.

1.4. Положение является локальным актом Автошколы ООО «Элита-Авто» (далее Автошкола), утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех обучающихся в автошколе.

1.5. Общее руководство и ответственность за организацию, и своевременность проведения итоговой аттестации возлагается на руководителя.

2. Состав аттестационной комиссии и ее функции

2.1. Итоговая аттестация выпускников осуществляется аттестационной комиссией, состав которой формируется из преподавателей и мастеров производственного обучения вождению транспортных средств аттестуемой группы выпускников и утверждается приказом руководителя.

2.2. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, в лице директора по учебной части автошколы, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.3. Основными функциями аттестационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника;
- принятие решения о прохождении выпускником итоговой аттестации и выдаче ему соответствующего документа;
- принятие решения о не прохождении выпускником итоговой аттестации и отказе в выдаче ему соответствующего документа;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессиональной подготовки на основе анализа результатов итоговой аттестации выпускников.

2.4. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, а также образовательными стандартами в части требований к содержанию и уровню подготовки выпускников по профессии «Водитель транспортного средства».

3. Содержание итоговой аттестации

3.1. Итоговая аттестация выпускников, обучавшихся по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств, заключается в самостоятельном выполнении обучающимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения, оценка их качества, выявления фактического уровня знаний, умений и практических навыков обучающихся и состоит из нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- теоретический экзамен по предметам, включенным в перечень итоговой аттестации в рамках основной образовательной программы;
- выполнение практических заданий по вождению транспортного средства.

3.2. Итоговый экзамен должен определять уровень усвоения выпускником материала, предусмотренного учебной программой по предметам.

3.3. Полученные практические навыки вождения автомобиля должны соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой.

3.4. Итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. Итоговая аттестация проводится не за счет времени, отводимого на теоретическое и практическое обучение.

4.2. Преподавателями по предметам готовят зачетные билеты, которые утверждаются руководителем.

4.3. Мастерами производственного обучения вождению транспортных средств составляется перечень упражнений по обучению вождению, который утверждается руководителем.

4.4. Не позднее, чем за месяц до начала итоговой аттестации, до сведения обучающихся доводится конкретный перечень экзаменов по учебным предметам, входящим в состав итоговой аттестации, а также набор экзаменационных тестов и практических упражнений.

4.5. Преподаватель:

- организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;

- обеспечивает явку обучающихся на аттестацию.

4.6. Мастер производственного обучения:

- организует подготовку учебного автодрома к проведению аттестации;
- обеспечивает явку обучающихся на итоговую аттестацию.

4.7. Порядок проведения теоретического экзамена:

- обучающиеся, группами по 6 человек заходят в подготовленную к экзамену аудиторию, в которой находятся члены аттестационной комиссии, берут 2 экзаменационного билета, объявляют комиссии свои Ф.И.О. и номера билетов, садятся на учебные места и заполняют в билетах графы Ф.И.О. и дату проведения экзамена;
- по окончании организационной процедуры обучающиеся приступают к выполнению задания. Время выполнения задания -20 минут на 1 билет;
- по окончании выполнения задания обучающиеся подписывают экзаменационные билеты с выполненным заданием, сдают их комиссии и выходят из аудитории;
- после выполнения задания всей учебной группой, комиссия проверяет ответы, выставляет оценки и объявляет их обучающимся;
- при положительной сдаче первого этапа решения задач, учащийся приглашается на решение еще двух билетов на компьютере;
- после выполнения всех заданий всей учебной группой, комиссия проверяет ответы, выставляет оценки и объявляет их обучающимся;
- при проведении аттестации комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний, умений и навыков аттестующихся учащихся;
- при сдаче теоретического экзамена с использованием АСУ, результат выполнения задания учащийся узнает сразу.

4.8. Порядок проведения практического экзамена:

- практический экзамен проходит в два этапа - 1 этап проводится на автодроме, 2 этап проводится на испытательном маршруте в условиях реального дорожного движения;
- практический экзамен принимается на том же транспортном средстве, на котором проводилось обучение;
- при проведении экзамена в транспортном средстве должны находиться обучающийся и экзаменатор с мастером производственного обучения;
- каждый из этапов экзамена оценивается независимо друг от друга по следующей системе: положительная оценка- «сдал», отрицательная оценка- «не сдал». По окончании каждого этапа экзаменов экзаменационный лист с итоговой оценкой подписывается экзаменатором и обучающимся;

- экзамен проводится одним из двух методов: несколько обучающихся осуществляют выполнение упражнений (1 этап) и поездки по испытательному маршруту (2 этап) поочередно или несколько обучающихся осуществляют выполнение упражнений (1 этап) и поездки по испытательному маршруту (2 этап) одновременно. Методика проведения экзамена выбирается в зависимости от количества обучающихся, экзаменаторов и используемых для принятия экзамена транспортных средств;
- испытательный маршрут и последовательность выполнения задания в процессе движения по нему определяются экзаменатором. Контроль правильности выполнения заданий осуществляется экзаменатором визуально;
- для каждого испытательного упражнения на автодроме, а также для заданий на испытательном маршруте определен перечень ошибок, за которые обучающимся начисляются штрафные баллы, предусмотренные контрольными таблицами;

4.9. Порядок подведения итогов теоретического и практического экзаменов:

- по окончании всех этапов итоговой аттестации проводится заседание комиссии по итоговой аттестации, на котором принимается решение о результате аттестации каждого обучающегося (положительном или отрицательном), выдаче успешно прошедшим итоговую аттестацию выпускникам соответствующего документа установленного образца, оформляется протокол итоговой аттестации и подписывается всеми членами комиссии;
- на основании принятого аттестационной комиссией решения руководитель издает приказы о выпуске учащихся и о допуске их на экзамен в ГИБДД на право получения водительского удостоверения;
- в свидетельство установленного образца выносятся оценки по предметам, не входящим в перечень итоговой аттестации, по результатам текущей успеваемости, а по предметам, входящим в перечень итоговой аттестации - из протокола итоговой аттестации.

4.10. К итоговой аттестации допускаются выпускники, завершившие обучение в рамках основной профессиональной образовательной программы (курса обучения) и успешно прошедшие промежуточную аттестацию.

4.11. Выпускники, не сдавшие промежуточную аттестацию по отдельным учебным предметам, не допускаются к итоговой аттестации.

4.12. Выпускникам, не прошедшим аттестационных испытаний в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, может быть назначен другой срок их проведения или их аттестация может быть отложена до следующего периода работы аттестационной комиссии.

4.13. При наличии разногласий между членами аттестационной комиссии в определении оценки уровня знаний и умений выпускника или несогласии выпускника с оценкой аттестационной комиссии качества его знаний и умений возможно проведение повторной аттестации аттестационной комиссией другого состава.

4.14. Выпускники, не прошедшие всех аттестационных испытаний по неуказанным в настоящем Положении причинам, отчисляются из автошколы.

4.15. Протоколы итоговой аттестации выпускников хранятся постоянно в архиве автошколы.

5. Критерии выставления оценок

5.1 По теоретическим предметам ПДД:

- «Зачет» - без ошибок на 80 задач (четыре билета);
- «Зачет» - если одна ошибка на 80 задач и в разных билетах;
- «Зачет» - если две ошибки на 80 задач и в разных билетах;
- «Зачет» - если две ошибки на 80 задач в одном билете+ 1 доп. билет (20 задач) без ошибок.
- «Не зачет» - если более двух ошибок на 80 задач.

5.2 По обучению вождения транспортного средства:

На 1 этапе:

- «Зачет» - если обучающийся выполнил все упражнения и не набрал при этом ни одного штрафного балла по каждому упражнению в соответствии с Контрольной таблицей в утвержденном «Комплексе испытательных упражнений на автодроме»;
- «Зачет» - если обучающийся выполнил все упражнения и набрал при этом 1 штрафной балл по каждому упражнению в соответствии с Контрольной таблицей в утвержденном «Комплексе испытательных упражнений на автодроме»;
- «Зачет» - если обучающийся выполнил все упражнения и набрал при этом не более 3 штрафных баллов по каждому упражнению в соответствии с Контрольной таблицей в утвержденном «Комплексе испытательных упражнений на автодроме»;
- «Не зачет» - если обучающийся выполнил все упражнения и набрал при этом 5 и более штрафных баллов по каждому упражнению в соответствии с Контрольной таблицей в утвержденном «Комплексе испытательных упражнений на автодроме»;

На 2 этапе:

- «Зачет» - если обучающийся во время экзамена не допустил ни одной ошибки;
- «Зачет» - если обучающийся во время экзамена набрал 1 штрафной балл;
- «Не зачет» - выставляется, когда сумма штрафных баллов за допущенные ошибки составляет 5 и более.

6. Оформление подготовки, проведения и результатов итоговой аттестации

6.1. К началу проведения итоговой аттестации готовится следующий перечень документов:

- Приказ руководителя о создании аттестационной комиссии для проведения итоговой аттестации.
- Журнал теоретического обучения .
- Зачетные билеты по правилам дорожного движения.
- Перечень упражнений по освоению обучения вождению.
- Индивидуальные карточки по обучению вождению.
- Экзаменационные листы.

7. Проведение повторной аттестации

7.1. Повторная аттестация проводится для обучающихся, не допущенных до аттестации в отведенные сроки, получивших неудовлетворительные оценки на аттестации, а так же не имеющие возможности держать ее вместе с группой по уважительным причинам; они проходят аттестацию в дополнительные сроки.

7.2. Для проведения аттестации в дополнительные сроки издается приказ руководителя с указанием лиц, допущенных к аттестации.

7.3. Обучающиеся, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации.

7.4. По окончании повторной аттестации автошколы подводит итоги и принимает решение о допуске обучающихся к экзаменам в ГИБДД на право получения водительского удостоверения (или отчисления). Решение утверждается приказом руководителя, который доводится до сведения обучающихся.